



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลร่อนทอง

ที่ ๑๐๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังน้ำเขียว
จำนวน ๒๓ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลร่อนทอง มีความประสงค์จะ ซื้อซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังน้ำเขียว จำนวน ๒๓ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังน้ำเขียว จำนวน ๒๓ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|----------------|
| ๑. นางสาวสุกัญญา โปศรี
หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นางสาวธัญวรัตน์ ทองเงิน
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓. นางปวีณญ์รักษ์ การชนะ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการ |
- อำนาจและหน้าที่
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิกร โปธิน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่อนทอง